



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

**SETTORE II**  
**SERVIZI TECNICI**

**DETERMINAZIONE N. 107 del 22-04-2026**

Registro generale n. 320

**Oggetto: "DECISIONE DI CONTRARRE", AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. N. 36/2023 CON AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B DEL MEDESIMO DECRETO LEGISLATIVO PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO MULTILOTTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI)- ANNO 2026. LOTTO 1 CIG: BB52B5B61A - LOTTO 2 CIG: BB58D1E30A**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE II**

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

**DATO ATTO** che con Decreto Sindacale Decreto Sindacale n. 2 del 29/01/2026 il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II Tecnico;

**RICHIAMATI** i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 345 del 24/10/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione programma triennale dei lavori pubblici e degli acquisti 2025-2027 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 262 del 31/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, di presentazione del DUP 2026 - 2028 al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29/09/2025, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 447 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione della nota di aggiornamento al DUP (NaDUP)2026-2028, nella quale si tiene conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuti e degli indirizzi forniti dall'amministrazione;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21/01/2026, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2026-2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21/01/2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03/04/2026, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);

**RICHIAMATI** i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici;

**PRESO ATTO** che l'art. 17, comma 1, del D.lgs 36/2023 prevede: “*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

**PREMESSO** che il D.lgs 81/2008:

- stabilisce\ ridurre al minimo l'esposizione dei lavoratori a rischi legati all'attività lavorativa;
- tra gli obblighi del Datore di lavoro per garantire le prevenzioni e la protezione della salute dei lavoratori, è prevista la dotazione del lavoratore che svolge specifiche mansioni, di dispositivi di protezione individuale e di abbigliamento adeguato (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m. e i.);

**CONSIDERATO** che per quanto sopra occorre provvedere all'acquisto di nuovi capi di vestiario estivo ed invernale, di calzature antinfortunistiche e di materiali DPI da assegnare al personale operaio, in quanto le dotazioni in uso, risultano in parte logorate e in parte per le relative scorte di magazzino, ovvero per i dispositivi consumabili e monouso (guanti, calzature, auricolari fonoassorbenti, ecc..) quasi esaurite;

**PRESO ATTO** che il materiale da acquisire deve essere rispondente alle caratteristiche qualitative e di sicurezza previste dalla normativa sopra citata e che la spesa è necessaria per ottemperare alla normativa suindicata;

**RITENUTO** pertanto, al fine di garantire la continuità dell'attività ordinaria del personale manutentore dell'Ente, di fornire i necessari DPI, anche nel rispetto della normale usura degli stessi;

**RILEVATO** che al fine di individuare i fornitori dei beni e servizi occorrenti periodicamente per la manutenzione del patrimonio comunale devono essere avviate procedure concorrenziali, ai sensi delle normative e disposizioni vigenti in materia di “contratti pubblici” del D.Lgs. 36/2023;

**CONSIDERATO** che, per le vie brevi sono state avviate dal Tecnico del Settore II Arch. Lucidi Marco Luigi un'indagine di mercato volta all'acquisizione di preventivi di offerta da parte di O.E. idonei;

**ACCERTATO** che ai sensi dell'art. 58 del Nuovo Codice per garantire la effettiva partecipazione delle micro, delle piccole e delle medie imprese, anche di prossimità, l'appalto è stato suddiviso in lotti funzionali, prestazionali o quantitativi in conformità alle categorie o specializzazioni nel settore dei lavori, servizi e forniture.

LOTTO 1	CALZATURE ANTINFORTUNISTICHE
LOTTO 2	ABBIGLIAMENTO E DPI VARI

**RILEVATA** pertanto la necessità di procedere all' esecuzione delle suddette forniture secondo quanto specificato dettagliatamente per quantità e misure negli allegati disponibili nella piattaforma di gara, segnatamente:

- LOTTO 1 - CALZATURE ANTINFORTUNISTICHE:
  - Calzatura di sicurezza mod. ORL20174 Q.tà richiesta 15 paia;
  - Calzatura di sicurezza mod. ORL20324 Q.tà richiesta 4 paia;
  - Calzatura di sicurezza mod. ORL10043 Q.tà richiesta 7 paia;
  - Stivale di sicurezza mod. ORL40384 Q.tà richiesta 1 paio;
  - Stivale tutta coscia puntale in acciaio Q.tà richiesta 1 paio;
  - Nastro di segnalazione 200 mt Q.tà richiesta 20 pezzi;
  - Ghiaccio istantaneo Q.tà richiesta 10 pezzi;
  - Articolo vario 1 Q.tà richiesta 1 pezzo;
  - Articolo vario 2 Q.tà richiesta 10 pezzi;
- LOTTO 2 - ABBIGLIAMENTO E DPI VARI:

- TG.M AZZURRO R. *Camicia Metal manica lunga* N.5
- TG.L CAMICIA M/L METAL AZZURRO N.5
- DX4 Hooded Softshell (3L) N.1
- DX4 Hooded Softshell (3L) N.2
- Hi-Vis Rain Trousers N.2
- Hi-Vis Rain Trousers N.2
- Hi-Vis Rain Trousers N.4
- Hi-Vis Rain Trousers N.2
- PW3 Hi-Vis Lightweight Stretch Work Trousers N.1
- PW3 Hi-Vis Lightweight Stretch Work Trousers N.3
- PW3 Hi-Vis Lightweight Stretch Work Trousers N.6
- PW3 Hi-Vis Lightweight Stretch Work Trousers N.6
- PW3 Hi-Vis Lightweight Stretch Work Trousers N.2
- PW3 Hi-Vis Lightweight Stretch Work Trousers N.1
- T-SHIRT S REGENT ARANCIO N.5
- T-SHIRT M REGENT ARANCIO N.5
- T-SHIRT L REGENT ARANCIO N.10
- T-SHIRT XL REGENT ARANCIO N.10
- STAMPA DTF CUORE 9,5X9,5CM N.81
- TAPPI IN PU C/CORDINO CF200 PALA SNR 33DB N.1
- Curvo Safety Glasses N.20
- ELMETTO REGOLABILE CON ROTELLA N.5

**RITENUTO** che, per le vie brevi, a seguito dei preventivi di spesa richiesti e pervenuti a codesto Ente da detti O.E. ANTONIO D'AGOSTINO, con rif. Prot 017710 del 20/04/2026, e O.E. MYO S.P.A., con rif. Prot 0018031 del 21/04/2026, i quali si sono resi disponibili ad effettuare le suddette forniture, nei tempi e nei modi prescritti;

**RILEVATO** che:

- distintamente per i LOTTI di intervento risultano i seguenti importi:
  - LOTTO 1 CALZATURE ANTINFORTUNISTICHE :
    - 3.132,60 €, oltre IVA 22% pari ad € 689,17 per complessivi € 3.821,77 IVA 22% compresa;
  - LOTTO 2 ABBIGLIAMENTO E DPI VARI :
    - € 4.498,90, oltre IVA 22% pari ad € 989,76, per complessivi € 5.488,66 IVA 22% compresa;

**ATTESO CHE** la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015).

Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

**VERIFICATO**, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto;

**RICHIAMATO** l'art. 62 del Nuovo Codice il quale testualmente prevede che "Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori";

**DATO ATTO** che il Comune di Roseto Degli Abruzzi, attraverso il proprio RASA, ha proceduto ad iscriversi nell'elenco delle stazioni Appaltanti di cui all'articolo 63 del D. Lgs 36/2023;

**RICHIAMATO** il comma 1 lett. b) dell'art. 50 del d.lgs 36/2023 che per l'affidamento di lavori il cui importo è inferiore a € 140.000,00 prevede la possibilità di procedere **all'appalto dei servizi e forniture tramite Affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;**

**DATO ATTO** che per l'appalto dei servizi in oggetto questa amministrazione intende avvalersi della piattaforma di approvvigionamento digitale PCP di ANAC, conformemente al disposto dell'art. 2 commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;

**DATO ATTO QUINDI** che trattandosi di Affidamento di lavori escluso IVA d'importo inferiore ad € 140.000,00 si è ritenuto espletare una procedura di affidamento diretto con invito a presentare offerta di preventivo ad O.E. iscritti presso l'albo fornitori dell'Ente su PCP di ANAC l'espletamento a cura del RUP per la specifica procedura nella figura dell'arch. Marco Luigi Lucidi;

- LOTTO 1: CALZATURE ANTINFORTUNISTICHE - procedura PCP-20260420-05919, soggetti invitati alla procedura di affidamento: ANTONIO D'AGOSTINO P.IVA 01030810673;
- LOTTO2: ABBIGLIAMENTO E DPI VARI - procedura PCP-20260421-08941, soggetti invitati alla procedura di affidamento di affidamento: MYO S.P.A. P.IVA 03222970406;

**DATO ATTO** che ai fini del rispetto del principio di rotazione disciplinato dall' art. 49 del nuovo Codice degli Appalti D.lgs 36/2023, l'affidamento di che trattasi avviene in applicazione dello stesso, atteso che il soggetto invitati a presentare offerta per il LOTTO 2 non corrisponde a precedente operatore economico;

**PRECISATO** che ai fini del rispetto del principio di rotazione disciplinato dall' art. 49 del nuovo Codice degli Appalti D.LGS 36/2023 è stato confermato l' O.E. per il LOTTO 1, in quanto ricorrono le seguenti condizioni:

- I soggetti incaricati hanno garantito standard prestazionali e di servizio adeguati agli interventi assegnati volgendolo puntualmente e rigorosamente le fasi caratterizzanti le lavorazioni e lo svolgimento delle mansioni ad essi ascritti;
- hanno manifestato l'immediata disponibilità all' esecuzione del servizio di F.P.O delle calzature DPI;
- le categorie merceologiche CPV sono afferenti a categorie di servizi e forniture differenti;

**RICHIAMATO, ALTRESÌ**, l'art. 2, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in particolare, il citato comma 450 che dispone "le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207";

**RICHIAMATO** l'art. 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**VISTO** l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- **il fine che con il contratto intende perseguire:** il fine è l'affidamento del servizio di fornitura del materiale denominato D.P.I. (Dispositivi di protezione individuale) - ANNO 2026 "
- **Poggetto del contratto:** nella fattispecie l'oggetto dell'affidamento prevede l'esecuzione del servizio di fornitura dei DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI)- ANNO 2026. Ai sensi dell'art. 58 c. 2 del d.lgs 36/2023 si precisa che l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo e la tipologia non rilevante, per le microimprese, piccole

e medie imprese, non viene suddiviso in lotti funzionali nell'ottica della semplificazione e dell'economicità del procedimento, e costituisce un unico lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile, con le seguenti motivazioni: trattasi di lavorazioni omogenee la cui esecuzione con operatori distinti risulterebbe impraticabile, stante anche le esigenze di portare a compimento tempestivamente gli interventi per garantire la riapertura alle ordinarie attività ludiche all'interno dei campi sportivi;

- **il valore economico stimato** delle forniture, come derivante dalle offerte di preventivo è pari ad € 7.631,50, oltre IVA pari ad € 1.678,93, per complessivi € 9.310,43;
- **la forma del contratto:** ai sensi dell'articolo 18 del D. Lgs. 36/2023 il contratto sarà stipulato in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, mediante sottoscrizione di lettera commerciale;
- **le clausole ritenute essenziali** sono previste nelle lettere di invito inviate agli O.E. attengono a:
  - o *luogo di consegna forniture;*
  - o *durata del contratto;*
  - o *tempi di esecuzione/ consegna;*
  - o *corrispettivo dovuto;*
  - o *modalità di pagamento;*
  - o *risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013, dell'art. 53, comma 16 Ter del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., e del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Roseto degli Abruzzi;*
  - o *risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190;*
  - o *obbligo di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o ex collaboratori che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del comune di Roseto Degli Abruzzi nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;*
  - o *la risoluzione del contratto per il mancato rispetto dei Patti d'integrità.*
- **la modalità di scelta del contraente:** la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto con invito a presentare offerta di preventivo ad operatore economico - piattaforma PCP di ANAC- ed in possesso dei requisiti prescritti; non è richiesta attestazione SOA in ragione dell'importo inferiore ad € 140.000,00 - nel rispetto delle prescrizioni del Codice degli appalti e del D.Lgs 82/2005 e smi (Codice dell'amministrazione Digitale) con criterio di aggiudicazione in base al minor prezzo;
- **la procedura di selezione dell'affidatario;** la procedura di gara sarà interamente svolta attraverso piattaforma contratti pubblici (PCP) di ANAC all'indirizzo <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contratti-pubbliciit>;
- **la modalità di pagamento è così stabilita:** la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014 , convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) ai fini della relativa liquidazione;
- **le azioni dell'appalto** dovranno essere portate materialmente a termine e completate nei tempi idonei al rispetto dei tempi indicati nel crono programma, come dettagliato nella lettera di invito e nei documenti di gara;

**PRESO ATTO CHE:**

- che i Codici CPV relativi all'appalto sono: *18100000-0 - INDUMENTI AD USO PROFESSIONALE, INDUMENTI SPECIALI DA LAVORO E ACCESSORI;*
- sono stati acquisiti i seguenti CIG tramite il sistema telematico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione:

LOTTO 1	CIG: BB52B5B61A
LOTTO 2	CIG: BB58D1E30A

**FATTO PRESENTE** che:

- la spesa necessaria per l'esecuzione degli interventi in oggetto di cui alla presente determinazione trova copertura per l'annualità 2026 sul capitolo:
  - CAP. 1570 ad oggetto SPESA PER FORNITURA VESTIARIO AL PERSONALE N.U. - codice

**DATO ATTO** che:

- il Responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi della L. n.241/90 e s.m.ii., e dell'art. 15, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 – è l'arch. Marco Luigi Lucidi;
- per la presente procedura, nel rispetto dell'art.15 del D.Lgs 36/2023, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 i nominativi dei componenti del gruppo di lavoro sono individuati nell'allegata tabella;
- il RUP è stato nominato tra i dipendenti assunti a tempo indeterminato in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti ai medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni, accertati dal Dirigente;
- il nominativo del RUP per la fase di affidamento è indicato nella richiesta di offerta;

**ACCERTATO CHE** ai sensi dell'art. 58 del Nuovo Codice che l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo e la tipologia non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, nonché per la specificità del servizio, non è ulteriormente suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

**DATO ATTO** che gli OE hanno presentato offerta di preventivo digitalmente sottoscritta con allegata la seguente documentazione:

1. *Allegato\_1 Dichiarazioni requisiti;*
2. *Allegato\_2\_consenso privacy;*
3. *Allegato\_3\_patto integrità;*
4. *Allegato\_4\_identificazione titolare effettivo;*
5. *Allegato\_5\_dichiarazione conflitto interessi;*
6. *Allegato\_6\_dichiarazione tracciabilità;*

**VISTE IN PARTICOLARE** le offerte di preventivo rimesse dagli O.E. ANTONIO D'AGOSTINO, con rif. Prot 017710 del 20/04/2026, e O.E. MYO S.P.A., con rif. Prot 0018031 del 21/04/2026, a seguito della procedure di indagine di mercato e le successive fasi di affidamento del servizio di fornitura, per le quali si evincono gli i seguenti importi di aggiudicazione:

- **Importo Aggiudicazione LOTTO 1 - CALZATURE ANTINFORTUNISTICHE - ANTONIO D'AGOSTINO P.IVA 01030810673:**
  - 3.132,60 €, oltre IVA 22% pari ad € 689,17 per complessivi € 3.821,77 IVA 22% compresa, procedura **PCP-20260420-05919;**
- **Importo Aggiudicazione LOTTO 2 - ABBIGLIAMENTO E DPI VARI - MYO S.P.A. P.IVA 03222970406:**
  - € 4.498,90, oltre IVA 22% pari ad € 989,76, per complessivi € 5.488,66 IVA 22% compresa, procedura **PCP-20260421-08941;**

**DATO ATTO** della seguente modalità dell'appalto: a misura per l'esecuzione del servizio di fornitura dei DPI;

**ACQUISITI** a verifica dei requisiti dell'O.E. invitati, la regolarità contributiva:

- **LOTTO 1 - ANTONIO D'AGOSTINO:**

DURC INAIL_REGOLARE prot. INPS_49820303	SCADENZA 07.07.2026
---	---------------------

- **LOTTO 2 - MYO SPA:**

DURC INAIL_REGOLARE prot. INPS_48948669	SCADENZA 11.05.2026
---	---------------------

**CONSIDERATO** che sono in corso le verifiche in merito alle dichiarazioni rese sul possesso dei requisiti di ordine generale (art. 99 del Codice dei contratti) e che qualora, in esito ai suddetti controlli e verifiche, gli stessi risultassero negativi e venissero segnalate incompatibilità di sorta, o qualora venissero riscontrati elementi ostativi ulteriori o sopravvenienze tali da incidere negativamente sulla presente autorizzazione, in conseguenza del verificarsi della condizione risolutiva l'aggiudicazione verrà annullata e, ferme le altre conseguenze previste dalla legge e fatto salvo il pagamento delle opere eventualmente eseguite, ne verrà data immediata comunicazione all'Appaltatore;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

**RILEVATO** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**ATTESO** che con la sottoscrizione del medesimo provvedimento si dichiara quindi l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 17 del Codice dei contratti DLgs 36/2023, e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune;

**VISTA:**

- la deliberazione di Giunta n. 105 del 03.04.2026 avente ad oggetto l'Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 9 Misure generali e Scheda monitoraggio;
- l'allegato 10 Misure specifiche e Scheda monitoraggio ove il presente processo viene identificato come segue P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA AFFIDAMENTO DIRETTO" Area di rischio D.3 Contratti pubblici livello di rischio ALTO;
- le misure generali afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
  - assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;
  - patti di integrità;
  - pantouflage;
  - obbligo di fornire i dati necessari alla identificazione del titolare effettivo;
- le misure specifiche di seguito riportate:

Rotazione negli affidamenti	S7 misure di rotazione	Esplicita attestazione del rispetto del principio di rotazione in tutti gli atti di affidamento diretto
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1 misure di controllo	Esplicita attestazione che il calcolo dell'importo stimato dell'appalto e' avvenuto nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 14 del d. Lgs. 36/20203
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1misure di controllo	Comunicazionetrimestrale all'ufficio controlli degli affidamenti di importo appena inferiore alla soglia minima a partire dalla quale non si potrebbe piu' ricorrere all'affidamento diretto .
Trasparenza professionalità del rup	S2 misure di trasparenza	Link alla pubblicazione del cv del rup, se dirigenti o titolari di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. N. 33/2013 per far conoscere chiaramente i requisiti di professionalità
Espressa regolazione nei capitolati per appalti di servizi e forniture dei controlli e delle verifiche in corso di esecuzione con tempistiche e modalità prestabilite	S4 Misure di regolamentazione	Verifica nel capitolato della previsione

**DATO ATTO CHE:**

- le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate come si evince dal testo del provvedimento e dagli allegati;
- la misura relativa alla comunicazione all'ufficio controlli non deve essere attuata, dato l'importo ampiamente al di sotto della soglia a partire dalla quale non si potrebbe più ricorrere all'affidamento diretto;
- la misura relativa alla rotazione risulta rispettata come sopra esplicitata riguardo all'articolo 49 del codice dei contratti;
- per la misura relativa alla attestazione che l'importo stimato dell'appalto è avvenuto nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 14 del d. lgs. 36/20203, si richiama quanto esposto nel testo della determinazione, ad esplicitazione delle modalità di scelta del contraente nonché dai contenuti della lettera di invito e della determinazione dei corrispettivi messa a base di RdO ed allegata alla presente;
- per quanto riguarda la professionalità del RUP, si precisa che, per il Tecnico individuato, il cui curriculum non è pubblicato sul portale "Amministrazione Trasparente" in quanto non ricopre la qualifica di Dirigente o Posizione Organizzativa, il possesso dei requisiti di cui all'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 e delle competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico è stato verificato e accertato dal Dirigente competente.
- ai fini della massima trasparenza, gli incarichi di elevata qualificazione conferiti a personale in possesso di titoli pubblicati sono consultabili al seguente link: [https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione\\_trasparente.php?pubblicazione=8753&category=4&su](https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=8753&category=4&su)

bcategory=14

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, ing. Claudio Di Ventura;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM – P.I. 06115721000, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giunta n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15/02/2018 e successive modifiche ed integrazioni;

**DATO ATTO** che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list “*Procedure per l’Affidamento dei lavori, servizi e forniture*”, predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 346/2026 che si allega;

## D E T E R M I N A

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato a motivazione in fatto e in diritto del provvedimento:

- 1 DI PRENDERE E DARE ATTO** della procedura fin qui svolta, in esecuzione di quanto disposto all'art. 17 del D.lgs 36/2023 per quanto di competenza;
- 2 DI DISPORRE l'affidamento diretto immediatamente efficace** del “SERVIZIO DI FORNITURA DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI)- ANNO 2022” con le risultanze della procedura di affidamento come segue:
  - **aggiudicatario** ANTONIO D'AGOSTINO P.IVA 01030810673, per l'importo di € 3.132,60, oltre IVA 22% pari ad € 689,17 per complessivi € 3.821,77 IVA 22% compresa, procedura PCP-20260420-05919;
  - **aggiudicatario** MYO S.P.A. P.IVA 03222970406, per l'importo di € 4.498,90, oltre IVA 22% pari ad € 989,76, per complessivi € 5.488,66 IVA 22% compresa, procedura PCP-20260421-08941;Importo complessivo dell'appalto € 7.631,50, oltre IVA pari ad € 1.678,93, per complessivi € 9.310,43;
- 3 DI DARE ATTO** che l'importo complessivo dell'appalto è di € 7.631,50, oltre IVA pari a € 1.678,93 per complessivi € 9.310,43;
- 4 DI DARE ATTO** che ai sensi di quanto disposto dall'art. 55, del D. Lgs. n. 36/2023, la sottoscrizione del contratto avrà luogo entro i successivi 30 giorni dall'adozione del presente provvedimento e non si applicano i termini dilatori;
- 5 DI PRECISARE:**
  - a. che il contratto verrà stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, secondo le condizioni e le clausole riportate nella documentazione e nello Schema di lettera commerciale;
  - b. che il contratto sarà risolutivamente condizionato al venir meno dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- 6 DI DARE ATTO** che gli elementi identificativi della procedura CIG (Codice identificativo Gara) sono i seguenti:

LOTTO 1	CIG: BB52B5B61A
LOTTO 2	CIG: BB58D1E30A

- 7 DI IMPEGNARE** quindi per le ragioni richiamate e nelle modalità espresse, ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000 la somma complessiva di € 9.310,43 IVA 22% inclusa come sotto riportate a favore degli operatori economici:

**CAP. 1570 ad oggetto SPESA PER FORNITURA VESTIARIO AL PERSONALE N.U. - codice**

09.03-1.03.01.02.004		
Esercizio Finanziario 2026		Importo
Creditore: ANTONIO D'AGOSTINO		
A	IMPORTO PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO FORNITURA DPI LOTTO 1	3.132,60 €
B	Iva 22%	689,17 €
SOMMANO A+B		3.821,77 €

CAP. 1570 ad oggetto SPESA PER FORNITURA VESTIARIO AL PERSONALE N.U. - codice 09.03-1.03.01.02.004		
Esercizio Finanziario 2026		Importo
Creditore: MYO S.P.A.		
A	IMPORTO PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO FORNITURA DAE LOTTO 2 - CALZATURE E MATERIALE CONSUMABILE, DPI:	4.498,90 €
B	Iva 22%	989,76 €
SOMMANO A+B		5.488,66 €

**8 DI DISPORRE** l'aggiudicazione e **AUTORIZZARE** la sottoscrizione mediante invio telematico di lettera commerciale, per lo svolgimento delle prestazioni tecnico professionali in oggetto alle Ditte come sopra individuato;

**9 DI APPROVARE** lo schema di lettera secondo l'uso del commercio, allegata alla presente;

**10 DI PRECISARE:**

- che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- che l'affidatario ha sottoscritto il Patto di integrità in conformità alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente, accettando le clausole ivi contenute e impegnandosi al rispetto delle stesse a pena di decadenza dall'incarico e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale, nonché a quanto approvato con Delibera di Giunta n. 290/2022;

**11 DI DARE ATTO** che:

- il corrispettivo deve intendersi omnicomprensivo di tutti gli adempimenti relativi alle attività professionali oggetto dell'incarico previste dalle normative vigenti in materia e di deontologia;
- il contratto di appalto sarà sottoscritto in forma di lettera secondo l'uso del commercio, a termini dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs n. 36/2023, in modalità elettronica secondo le norme vigenti, in forma pubblica amministrativa;
- il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**12 DI PRECISARE** che:

- che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- come da certificazione agli atti che l'affidatario ha dichiarato di conoscere e accettare le clausole previste nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roseto Degli Abruzzi approvato con Delibera di Giunta

Comunale n. 352/2020 e successiva n. 435/2024, a pena di decadenza dell'affidamento e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale;

- l'affidatario ha sottoscritto il Patto di integrità in conformità alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente, accettando le clausole ivi contenute e impegnandosi al rispetto delle stesse a pena di decadenza dall'incarico e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale; nonché a quanto approvato con Delibera di Giunta n. 290/2022;

**13 DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;

**14 DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'Art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile del Progetto, ai sensi della Legge 241/90, è il funzionario E.Q. l'Arch. Marco Luigi Lucidi;

**15 DI DARE ATTO** che in caso di inerzia per le successive fasi del Contratto il titolare del potere sostitutivo è, per le pertinenti fasi, il Dirigente del Settore II ing. Claudio Di Ventura e il Segretario Generale.

**16 DI TRASMETTERE**, per quanto di competenza, la presente determinazione al Dirigente dei servizi finanziari per quanto di competenza;

**17 DI DARE ATTO** che la presente determinazione sarà trasmessa all'O.E. /Aggiudicatario quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all' art 191 del TUEL.

**18 DI PRECISARE** che il presente atto ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 e viene affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni ai fini della generale conoscenza e in Amministrazione Trasparente, e che è impugnabile unicamente al TAR Abruzzo entro 30 gg. dall'avvenuta pubblicazione.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II

ING. CLAUDIO DI VENTURA